

Согласовано

УТВЕРЖДЕНО

**Решением Общего собрания членом
(Протокол № 20 от 21.03.2017 года)**

№ п/п	Наименование раздела	№ п/п
1	Общие положения	1
2	Система мер дисциплинарного воздействия	2
3	Процедура применения мер дисциплинарного воздействия	3
4	Формы дисциплинарных взысканий	4

1. Общие положения

1.1. Данное Положение разработано в соответствии с требованиями Государственного технического надзора Российской Федерации, Федерального закона от 7 декабря 2007 года № 373-ФЗ «Об ответственности проектных, конструкторских, монтажных, демонтажных, наладочных, пуско-наладочных, монтажно-проектировочных и проектно-изыскательских организаций, выполняющих проектные, конструкторские, монтажные, демонтажные, наладочные, пуско-наладочные, монтажно-проектировочные работы в области строительства, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области архитектуры и градостроительства, требованиями законодательства Российской Федерации в области строительства, требованиями законодательства Российской Федерации в области градостроительства и в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области архитектуры и градостроительства.

1.2. Наименование Положения определяет меры дисциплинарного воздействия, применяемые к членам МААП в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области архитектуры и градостроительства и в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области архитектуры и градостроительства.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕРАХ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ
САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНОЙ АССОЦИАЦИИ
АРХИТЕКТОРОВ И ПРОЕКТИРОВЩИКОВ**

2. Система мер дисциплинарного воздействия

2.1. Меры дисциплинарного воздействия применяются к ЧПО в случае выявления факта нарушения членом ЧПО требований:

- законодательства Российской Федерации в области архитектуры и градостроительства;
- требований технических регламентов;
- обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных общими собраниями членом ЧПО и обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением проектировщиков и архитекторов;
- стандартов в рамках ЧПО;
- правил контроля в области градостроительства;
- условий работы в Ассоциации;
- внутренних документов ЧПО (далее – обязательные требования);
- иных внутренних документов, утвержденных законодательством Российской Федерации и Уставом ЧПО.

2.2. В соответствии с членом ЧПО, внутренними документами, предусмотренные в 2.1 настоящей Положения, могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- 2.2.1. Вынесение предписания об обязательном устранении членом ЧПО выявленных нарушений в установленные сроки;
- 2.2.2. Вынесение члену ЧПО предупреждения;
- 2.2.3. Предоставление члену члену ЧПО возможности подготовки проектной документации;
- 2.2.4. Рекомендация об исключении члена из членом ЧПО, подлежащая рассмотрению Советом ЧПО;
- 2.2.5. Наложение на члена ЧПО штрафа 300 000 (триста тысяч) рублей;
- 2.3. Предписание об обязательном устранении выявленных нарушений.
- 2.3.1. Вынесение члену ЧПО предписания об обязательном устранении выявленных

**Москва
2017**

Содержание

№ п/п	Наименование раздела	Номер страницы
1.	Общие положения	2
2.	Система мер дисциплинарного воздействия	2
3.	Порядок применения мер дисциплинарного воздействия	3
4.	Заключительные положения	4

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 1 декабря 2007 года №315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», методическими рекомендациями Национального объединения изыскателей и проектировщиков, Уставом МЕЖРЕГИОНАЛЬНОЙ АССОЦИАЦИИ АРХИТЕКТОРОВ И ПРОЕКТИРОВЩИКОВ (далее – саморегулируемая организация и/или СРО) и документами, принятыми в СРО во исполнение требований законодательства Российской Федерации (далее - внутренние документы).

1.2. Настоящее Положение определяет перечень возможных мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, а также порядка рассмотрения дел с учетом Положения о Дисциплинарном комитете СРО и иными внутренними документами СРО.

1.3. Применение мер дисциплинарного воздействия не имеет своей целью нанесение вреда деловой репутации членом Ассоциации, допустивших нарушения, и направлено исключительно на защиту законных прав и интересов потребителей работ, услуг, предоставляемых членом Ассоциации, а также защиту законных прав и интересов добросовестных членом Ассоциации.

2. Система мер дисциплинарного воздействия

2.1. Меры дисциплинарного воздействия применяются в СРО в случае выявления факта нарушения членом СРО требований:

- законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности;
- требований технических регламентов;
- обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных общим собранием членом СРО и обязательных требований стандартов на процессы выполнения по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением проектировщиков и изыскателей;
- стандартов и правил СРО;
- правил контроля в области саморегулирования;
- условий членства в Ассоциации;
- внутренних документов СРО (далее – обязательные требования);
- иных внутренних документов, установленных законодательством Российской Федерации и Уставом СРО.

2.2. В отношении членом СРО, допустивших нарушения, предусмотренные п. 2.1 настоящего Положения, могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- 2.2.1. Вынесение предписания об обязательном устранении членом СРО выявленных нарушений в установленные сроки;
- 2.2.2. Вынесение члену СРО предупреждения;
- 2.2.3. Приостановление права члена СРО осуществлять подготовку проектной документации;
- 2.2.4. Рекомендация об исключении лица из членом СРО, подлежащая рассмотрению Советом СРО;
- 2.2.5. Наложение на члена СРО штрафа (не более 500 000 (пятьсот тысяч) рублей).

2.3. Предписание об обязательном устранении выявленных нарушений.

- 2.3.1. Вынесение члену СРО предписания об обязательном устранении выявленных

нарушений – мера дисциплинарного воздействия, обязывающая члена СРО произвести в установленные сроки действия, направленные на устранение допущенных нарушений.

2.3.2. Предписание об обязательном устранении выявленных нарушений выносится в письменной форме с обязательным указанием сроков устранения выявленных нарушений.

2.3.3. Срок для устранения выявленных нарушений, устанавливаемый в предписании об обязательном устранении выявленных нарушений, не может превышать 30 (тридцать) календарных дней. Орган СРО, вынесший решение о применении в отношении члена СРО данной меры дисциплинарного воздействия, имеет право продлить срок для устранения выявленных нарушений с учетом обстоятельств и обоснованных доводов.

2.3.4. Член СРО обязан письменно уведомить СРО об исполнении, частичном исполнении или неисполнении (с указанием причин) вынесенного ему предписания об обязательном устранении выявленных нарушений не позднее срока, установленного указанным предписанием.

2.3.5. Неисполнение членом СРО требований п. 2.3.4. настоящего Положения является нарушением обязательных требований внутренних документов СРО и подлежит рассмотрению Дисциплинарным комитетом СРО (далее – Дисциплинарный комитет) для применения иных мер дисциплинарного воздействия.

2.4. Предупреждение.

2.4.1. Вынесение члену СРО предупреждения – мера дисциплинарного воздействия, предупреждающая члена СРО о недопустимости выявленных нарушений, а также указывающая на возможность применения к нему более строгих мер дисциплинарного воздействия в случае неисполнения или несвоевременного исполнения членом СРО вынесенного предписания об обязательном устранении выявленных нарушений, а также повторного нарушения им требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, правил контроля в области саморегулирования, стандартов и правил СРО, условий членства в СРО, иных внутренних документов СРО.

2.4.2. Предупреждение члену СРО выносится в письменной форме.

2.4.3. Предупреждение члену СРО может применяться в качестве дополнительной меры дисциплинарного воздействия к предписанию об обязательном устранении выявленных нарушений, предусмотренному п. 2.3. настоящего Положения.

2.5. Приостановление права члена СРО осуществлять подготовку проектной документации.

2.5.1. Приостановление права члена СРО осуществлять подготовку проектной документации – мера дисциплинарного воздействия, которая выражается во временном прекращении права члена СРО:

- заключать новые договора по подготовке проектной документации;
- вносить изменения, влекущие увеличение обязательств, в договоры по подготовке проектной документации, заключенные до принятия данной меры воздействия.

2.5.2. Член СРО при применении к нему меры дисциплинарного воздействия в виде приостановления его права осуществлять подготовку проектной документации, имеет право продолжить осуществление подготовки проектной документации только в соответствии с договорами на подготовку проектной документации, заключенными до принятия уполномоченным органом СРО решения о применении к нему указанной меры дисциплинарного воздействия.

2.5.3. Приостановление права члена СРО осуществлять подготовку проектной документации допускается на период до устранения выявленных нарушений.

2.5.4. Неисполнение членом СРО требований п. 2.5.3. влечет применение меры дисциплинарного воздействия в виде рекомендации об исключении из членов СРО.

2.6. Рекомендация об исключении индивидуального предпринимателя, юридического лица из членов СРО, подлежащая рассмотрению Советом СРО.

2.6.1. Рекомендация об исключении индивидуального предпринимателя или юридического лица из членов СРО, подлежащая рассмотрению Советом СРО, и последующее исключение из членов СРО - мера дисциплинарного воздействия, применение которой влечет за собой

прекращение членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в СРО по решению Совета СРО.

2.6.2. Рекомендация об исключении индивидуального предпринимателя или юридического лица из членов СРО, подлежащая рассмотрению Советом СРО, применяется только в случае, если иная мера дисциплинарного воздействия не привела к устранению членом СРО допущенных нарушений, либо нарушения носят неустранимый характер.

2.7. Штраф.

2.7.1. Штраф может применяться в качестве основной или дополнительной меры дисциплинарного воздействия за нарушения, указанные в п. 2.1 настоящего Положения.

2.7.2. Размер штрафа определяется Дисциплинарным комитетом самостоятельно, исходя из характера нарушения и ожидаемого результата воздействия на нарушителя, но не может превышать суммы, указанной в п. 2.2.5. настоящего Положения.

2.7.3. Денежные средства, полученные СРО в результате наложения штрафа на ее члена, подлежат зачислению в компенсационный фонд возмещения вреда СРО.

2.7.4. Штраф уплачивается членом СРО в течение 30 (тридцати) дней с даты принятия решения о назначении ему меры дисциплинарного воздействия в виде штрафа.

3. Порядок применения мер дисциплинарного воздействия

3.1. Решения, предусмотренные п.п. 2.2.1. - 2.2.3. и п. 2.2.5. п. 2.2. настоящего Положения, принимаются большинством голосов членов Дисциплинарного комитета и вступают в силу с момента их принятия указанным органом. Решение, предусмотренное п.п. 2.2.4. п. 2.2. настоящего Положения, может быть принято не менее чем 75% (семьюдесятью пятью) процентами голосов членов Дисциплинарного комитета. Каждый член Дисциплинарного комитета имеет один голос.

3.2. Дело о применении меры дисциплинарного воздействия должно быть рассмотрено в срок не позднее 10 (десяти) дней с момента поступления в Дисциплинарный комитет соответствующих материалов дела.

3.3. На заседание Дисциплинарного комитета должно быть вызвано лицо, в отношении которого ведется рассмотрение выявленных фактов нарушений, указанных в п. 2.1. настоящего Положения, а также иные заинтересованные лица. Извещение о вызове на заседание Дисциплинарного комитета должно быть направлено в адрес указанных лиц в срок не позднее чем за 7 (семь) дней до даты проведения заседания.

3.4. Дисциплинарный комитет независима в принятии решений, а также свободна в выборе и применении мер дисциплинарного воздействия, указанных в п. 2.2. настоящего Положения.

3.5. СРО в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия Дисциплинарным комитетом решения о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении члена СРО направляет ему уведомление о принятии такого решения, а также лицу, направившему жалобу, по которой принято такое решение, если привлечение к ответственности стало итогом рассмотрения соответствующей жалобы.

Указанное уведомление направляется заинтересованным лицам, одним из следующих способов:

- в электронном виде посредством сети «Интернет»;
- факсимильной связью по предоставленному номеру факса;
- телеграммой с уведомлением о вручении;
- почтовой службой заказным письмом с уведомлением о вручении;
- вручается непосредственно заинтересованному лицу под роспись.

3.6. Решения Дисциплинарного комитета, за исключением решения, предусмотренного п.п. 2.2.4. п. 2.2. настоящего Положения, могут быть обжалованы в Совете СРО в течение 15 (пятнадцати) дней с момента получения от СРО соответствующего уведомления о применении меры дисциплинарного воздействия.

3.7. Решение СРО о применении меры дисциплинарного воздействия может быть обжаловано членом СРО, в отношении которого принято это решение, в арбитражном суде, а также третейском суде, сформированным Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, если имеется соответствующее третейское соглашение.

4. Заключительные положения

4.1. В решении вопросов, не нашедших свое отражение в настоящем Положении, члены СРО, его органы управления, должностные лица и работники СРО руководствуются Уставом СРО и действующим законодательством.

4.2. Настоящее Положение принимается Общим собранием членов СРО и вступает в силу со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии со статьями 55.5 и 55.18 Градостроительного кодекса Российской Федерации, но не ранее 01 июля 2017 года.

4.3. Со дня вступления в силу настоящего Положения все ранее принятые внутренние документы СРО и решения органов управления СРО, касающиеся норм, содержащихся в настоящем Положении, признаются утратившими силу.

4.4. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте СРО в сети «Интернет» и направлению в орган надзора за СРО.

4.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием членов СРО в установленном порядке путем утверждения Положения в новой редакции.

ПОЛОЖЕНИЕ

О МЕРАХ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

МЕЖРЕГИОНАЛЬНОЙ АССОЦИАЦИИ

АРХИТЕКТОРОВ И ПРОЕКТИРОВЩИКОВ

Москва

2017

Прошнуровано и скреплено печатью



Исполнительный директор МААП

А.А. Новоселов