

**Межрегиональная ассоциация архитекторов и проектировщиков**

---

Российская Федерация 125047, г. Москва, улица Миусская 1-ая, дом 24/22, строение 3

Тел.: (495) 730-53-63, факс: (495) 625-01-05, сайт: [www.npmaap.ru](http://www.npmaap.ru)

**УТВЕРЖДЕНО**

**Советом Партнерства**

**(Протокол № 148 от 13.03.2014 г.)**

**Изменения и дополнения внесены**

**решением Совета Ассоциации**

**(Протокол № 193 от 29.03.2016 г.)**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ЭКСПЕРТНОМ СОВЕТЕ  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНОЙ АССОЦИАЦИИ  
АРХИТЕКТОРОВ И ПРОЕКТИРОВЩИКОВ**

**Москва  
2016 год**

## Содержание

№ п/п	Наименование раздела	Номер страницы
1.	Общие положения.	2
2.	Основные задачи Экспертного совета.	3
3.	Состав Экспертного совета.	3
4.	Деятельность Экспертного совета.	4
5.	Права и обязанности экспертов и экспертного совета.	5
6.	Заключительные положения.	6

### 1. Общие положения.

**1.1.** Положение об экспертном совете Межрегиональной ассоциации архитекторов и проектировщиков (далее – МААП) разработано и утверждено в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также Устава МААП и другими локальными актами.

**1.2.** Экспертный совет МААП (далее — Экспертный совет) является специализированным органом.

**1.3.** В своей деятельности Экспертный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, прочими нормативными правовыми актами, Уставом МААП и внутренними локальными нормативными правовыми документами МААП, а также настоящим Положением.

**1.4.** При осуществлении своих задач Экспертный совет взаимодействует по вопросам, входящим в компетенцию Экспертного совета, с органами управления МААП, структурными подразделениями МААП, включая контрольные и дисциплинарные органы, а также членами МААП и прочими третьими лицами (ВУЗами, НИИ, лабораториями и пр.).

**1.5.** Экспертный совет осуществляет научно-правовую, экспертную и информационно-консультационную поддержку деятельности МААП и его членов в целях повышения качества выполнения архитектурно-строительного и технологического проектирования зданий и сооружений, а также предупреждения причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами Партнерства.

**1.6.** Экспертный совет выражает свое мнение в виде экспертных заключений технического или технико-правового характера, а также участвует в урегулировании противоречий и конфликтов профессионального (технического) характера между МААП, членами МААП, их заказчиками и прочими потребителями работ и услуг членов МААП. Под противоречиями и конфликтами профессионального (технического) характера для целей настоящего Положения следует понимать споры по качеству проектной и/или рабочей документации, претензии, вытекающие из возможных (предполагаемых) нарушений технических регламентов, обязательных стандартов и правил, а также требования о возмещении вреда, из-за недостатков проектных работ.

**1.7.** Деятельность Экспертного совета осуществляется на основе:

- соблюдения законности;
- свободного доступа к информации, необходимой для проведения экспертной и информационно-консультативной работы;
- равенства при постановке вопросов, внесении предложений в процессе экспертной и информационно-консультативной работы;
- беспристрастности и независимости позиции от частных мнений, мешающих объективности анализа;
- самостоятельности в принятии конкретных решений в пределах предоставленных полномочий.

- Экспертный совет не является юридическим лицом и действует в рамках, предоставленных ему настоящим Положением прав и полномочий.

**1.8.** Экспертный совет вправе иметь свой бланк, форма которого утверждается решением Совета МААП.

**1.9.** Экспертный совет осуществляет свою деятельность на общественных началах. Деятельность членов Экспертного совета может оплачиваться по решению Совета МААП за счет целевых взносов и платежей пользователей услуг Экспертного совета.

**1.10.** Члены Экспертного совета МААП вправе выступать от имени и по поручению (распоряжению) МААП в качестве судебных экспертов в суде.

**1.11.** Члены Экспертного совета несут уголовную ответственность за дачу заведомо ложных экспертных заключений, а также административную и гражданскую ответственность за причинение вреда вследствие дачи ложного заключения в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

## **2. Основные задачи Экспертного совета.**

**2.1.** Основными задачами Экспертного совета являются:

- осуществление экспертной поддержки МААП и его членов по вопросам архитектурно-строительного и технологического проектирования;
- экспертная оценка проектной и рабочей документации;
- выражение профессионального мнения по спорным ситуациям, возникающим у членов МААП при проектировании и прохождении государственной экспертизы проектной документации;
- подготовка досудебных технических заключений или проведение судебных экспертиз;
- проведение независимой экспертизы документов, определяющих государственную политику в области архитектурно-строительного и технологического проектирования;
- досудебное урегулирование и преодоление конфликта интересов между членами МААП и заказчиками их работ и услуг;
- профессиональные консультации по вопросам архитектурно-строительного и технологического проектирования.

## **3. Состав Экспертного совета.**

**3.1.** В состав Экспертного совета входят:

- Председатель Экспертного совета;
- заместитель Председателя Экспертного совета;
- члены Экспертного совета (постоянные и приглашаемые эксперты);
- ответственный секретарь.

Впервые количественный и персональный состав членов Экспертного совета утверждается Советом МААП самостоятельно. В последующем количественный и персональный состав членов Экспертного совета утверждается Советом МААП по представлению Председателя Экспертного совета.

**3.2.** Экспертный совет формируется из представителей членов МААП, общественных и научных организаций, работающих в сфере проектирования и/или строительства, а также ученых и прочих необходимых смежных специалистов по направлениям их профессиональной и научной деятельности.

**3.3.** Подбор кандидатов в члены Экспертного совета осуществляется на основе всеобщего признания их профессионализма, компетентности и высоких специальных знаний в области архитектурно-строительного и технологического проектирования, а также смежных областях деятельности (экономической, юридической и пр.).

**3.4.** Подбор кандидатов в члены Экспертного совета проводится открыто с размещением сведений на сайте МААП и при получении письменного согласия кандидатов на добровольное участие в работе Экспертного совета.

**3.5.** В состав Экспертного совета могут быть включены сотрудники органов управления МААП,

но не более 20 % от его количественного состава. Ответственный секретарь назначается, «как правило», из постоянных сотрудников МААП.

**3.6.** Количественный состав Экспертного совета не может быть менее 5 членов. Количественный состав должен быть нечетным. Срок полномочий членов Экспертного совета не ограничен.

**3.7.** Председатель и заместитель председателя избираются по рекомендации Совета МААП членами экспертного совета открытым голосованием.

#### **4. Деятельность Экспертного совета.**

**4.1.** В своей работе Экспертный совет предполагает два основных режима функционирования:

- работа в виде совместных заседаний и обсуждения вопросов;
- проведение экспертиз и подготовка технических и экспертных заключений.

**4.2.** В режиме проведения заседаний Экспертный совет:

- рассматривает внутренние организационные вопросы Экспертного совета;
- рассматривает поступившие в Экспертный совет вопросы;
- проводит анализ полученных обращений и материалов к ним;
- определяет круг экспертов, которые будут задействованы в решении поступивших вопросов;
- утверждает технические и экспертные заключения;
- готовит периодические отчеты Экспертного совета о своей работе.

**4.3.** В режиме подготовки заключений Экспертный совет:

- заслушивает мнения участников и изучает материалы, представляемые для подготовки заключений;
- при необходимости направляет соответствующие запросы в компетентные органы и организации;
- готовит технические и экспертные заключения;
- дает прочие профессиональные заключения с рекомендациями.

**4.4.** Заседания Экспертного совета проводятся по мере необходимости.

**4.5.** Заседание Экспертного совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины постоянных экспертов или необходимое количество экспертов по обсуждаемым вопросам, если вопросы не относятся ко всем экспертам.

**4.6.** Члены Экспертного совета обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании. В случае несогласия с принятым решением имеют право высказать мнение по конкретному вопросу, которое приобщается к протоколу заседания Экспертного совета.

**4.7.** Члены Экспертного совета, как эксперты, обязаны лично участвовать в заседаниях Экспертного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам, в том числе по доверенности.

**4.8.** По рассмотренным вопросам Экспертный совет принимает решения. Решения отражаются в протоколах заседаний Экспертного совета. На основании принятых решений Председатель Экспертного совета утверждает те или иные документы.

**4.9.** Решения Экспертного совета по рассматриваемым вопросам принимаются простым большинством голосов членов Экспертного совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Экспертного совета либо его Заместителя, председательствующего на заседании.

**4.10.** Материально-техническое обеспечение деятельности Экспертного совета, включая помещение для проведения заседаний, осуществляет МААП.

**4.11.** Внутренние процедуры, определяющие порядок обращения в Экспертный совет, объем и состав материалов, представляемых на экспертную оценку, сроки и способы его рассмотрения, а также содержание, форма и состав документов, оформляемых Экспертным советом по результатам анализа представленной информации, определяется законодательством Российской Федерации (Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации, Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации и пр.), а также Регламентом работы Экспертного совета, который, при его необходимости, утверждается на заседании Экспертного совета.

## **5. Права и обязанности экспертов и экспертного совета.**

**5.1.** С целью выполнения своих задач Экспертный совет имеет право:

- создавать Экспертные группы для подготовки материалов на заседание Экспертного совета или проведения экспертиз и подготовки заключений;
- приглашать для участия в заседаниях Экспертного совета представителей органов управления МААП, руководителей и специалистов структурных подразделений МААП, представителей членов МААП, а также других заинтересованных лиц;
- получать от органов управления МААП, руководителей и специалистов структурных подразделений МААП, представителей членов МААП, а также других заинтересованных лиц, материалы, объяснения, отзывы и документы, связанные с рассматриваемыми вопросами;
- обращаться с запросами в органы государственной власти, органы местного самоуправления и иные организации в пределах своей компетенции;
- предпринимать в пределах своих полномочий иные действия, не противоречащие законодательству Российской Федерации и необходимые для осуществления экспертной и информационно-консультативной работы Экспертного совета;
- вносить в установленном порядке предложения по предметам своей деятельности в органы управления МААП;
- отказаться от выражения мнения или участия в соответствующих мероприятиях по морально-этическим соображениям.

**5.2.** Члены Экспертного совета (эксперты) обязаны заявлять о своей личной имущественной или неимущественной заинтересованности, способной повлиять на независимость и беспристрастность при рассмотрении вопросов и дачи технических экспертных заключений. Заинтересованные эксперты должны воздерживаться от выражения своего мнения по соответствующим вопросам и голосования по ним. Заинтересованный эксперт при проведении экспертизы обязан заявить самоотвод, а Председатель Экспертного совета обязан отвести такого эксперта. Нарушение данного условия, а равно как обнаружение заинтересованности эксперта в последующем, является безусловным основанием для исключения такого эксперта Руководителем Экспертного совета из состава членов. Нарушение указанных условий и обязанностей Руководителем Экспертного совета является безусловным основанием для прекращения его полномочий и исключения из состава членов Экспертного совета по решению Совета Партнерства.

**5.3.** Председатель Экспертного совета:

- организует работу Экспертного совета;
- руководит работой Экспертного совета, утверждает планы работы, проводит заседания, распределяет обязанности и поручения между членами Экспертного совета, осуществляет общий контроль за выполнением планов заседаний, исполнением решений Экспертного совета;
- создает необходимые условия для коллективного обсуждения и решения вопросов, внесенных на рассмотрение Экспертного совета;
- вносит предложения в Совет МААП по количественному и персональному составу Экспертного совета;
- подписывает протоколы заседаний Экспертного совета и утверждает технические экспертные заключения в случае их одобрения Экспертным советом;
- ходатайствует перед органами управления МААП о вознаграждениях или поощрениях отдельных экспертов или всего состава Экспертного совета;
- выполняет прочие действия от имени Экспертного совета.

В отсутствие Председателя Экспертного совета его обязанности возлагаются на Заместителя. В указанный период Заместитель Председателя Экспертного совета осуществляет все права и обязанности Председателя.

**5.4.** Члены Экспертного совета (эксперты):

- участвуют в рассмотрении вопросов Экспертного совета;
- осуществляют всесторонний, полный, объективный и беспристрастный анализ

представленного на экспертизу материала;

- обеспечивают полноту и обоснованность выводов проводимой экспертизы, в том числе через направления соответствующих запросов и сбора дополнительной информации;
- при недостаточности информации и невозможности ее получения законным способом отказываются от выражения мнения с мотивированным указанием причин;
- соблюдают установленные законодательством требования по организации и проведению экспертизы;
- обеспечивают при необходимости конфиденциальность сведений, связанных с проведением экспертизы.

**5.5. Члены Экспертного совета (эксперты) имеют право:**

- участвовать в мероприятиях, проводимых Экспертным советом, подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;
- вносить предложения, замечания и поправки к проектам планов работы Экспертного совета, по повестке дня и порядку ведения его заседаний;
- знакомиться с документами, касающимися рассматриваемых проблем, высказывать свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколам заседаний Экспертного совета;
- использовать документированную информацию, аналитические материалы и иные наработки, полученные в результате настоящей экспертной деятельности в своей научно-практической работе, если это не противоречит действующему законодательству;
- при проведении экспертизы и подготовке технического экспертного заключения выражать свое особое мнение, если оно расходится с мнением иных экспертов, а также требовать его отражения в тексте заключения;
- требовать компенсации произведенных и документально подтвержденных разумных расходов, связанных с осуществлением полномочий экспертов Экспертного совета.

**5.6. Ответственный секретарь может быть выбран из числа членов Экспертного совета или не являться таковым.**

**5.7. Ответственный секретарь Экспертного совета:**

- организационно обеспечивает проведение заседаний Экспертного совета, а также протокольное оформление решений, принятых на заседаниях Экспертного совета;
- осуществляют сбор и подготовку аналитических, справочных и других документов, необходимых для деятельности Экспертного совета;
- отвечает за организацию документооборота, его систематизацию и оборот корреспонденции Экспертного совета;
- отвечает за информирование членов Экспертного совета по вопросам деятельности Экспертного совета;
- осуществляют иные функции в соответствии с решениями Экспертного совета и поручениями его Председателя.

**6. Заключительные положения.**

**6.1.** Реорганизация или ликвидация Экспертного совета, как специализированного органа Партнерства, изменения в его составе осуществляется на основании решения Совета МААП.

**6.2.** Ответственным за создание Экспертного совета МААП является Совет МААП и Исполнительный директор МААП в пределах своих полномочий.

**6.3.** В решении вопросов, не нашедших свое отражение в настоящем Положении, члены МААП, его органы управления, должностные лица и работники МААП руководствуются Уставом МААП и действующим законодательством.

**1.1.** Настоящее Положение, изменения, внесенные в Положение и решения, принятые Советом МААП подлежат размещению на сайте МААП в сети «Интернет» и направлению на электронном и бумажном носителях в орган надзора за саморегулируемыми организациями.

6/11/03) 11/03/03

Исполнительный директор МААП

А.А. Новоселов

